

Regolamento per l'utilizzo dei laboratori MOBILI STEAM

1. I docenti dovranno prenotare l'utilizzo del laboratorio mobile, almeno tre giorni prima della data in cui si prevede l'attività, attraverso la compilazione di un modulo on-line.
2. La prenotazione varrà per il giorno e l'ora (o le ore) indicata e, per salvaguardare un utilizzo diffuso, non sarà consentita una prenotazione a periodicità costante.
3. La prenotazione sarà gestita dalle assistenti tecniche in sede e dal prof. Vitucci in succursale.
4. Prima dell'inizio delle lezioni, i docenti potranno ritirare i kit presso i collaboratori scolastici, in succursale e presso le assistenti tecniche in sede, e dovranno firmare l'apposito registro.
5. Per le classi della Succursale sarà possibile utilizzare il laboratorio mobile sia al primo piano sia al piano terra, in quanto i kit sono facilmente trasportabili.
6. Durante l'attività il docente è il solo responsabile delle apparecchiature e del loro utilizzo e dovrà evitare, per esempio, eventuali negligenze da parte degli studenti che possano danneggiare i kit. Sarà sua cura, inoltre, segnalare al tecnico o al prof. Vitucci eventuali problematiche riscontrate durante l'attività.
7. Il laboratorio mobile dovrà essere utilizzato esclusivamente per le attività didattiche richieste con il modulo prenotazione e sarà cura del docente accertarsi che gli studenti non lo usino per attività improprie.
8. Sarà cura del docente chiedere agli studenti di portarsi dispositivi necessari per l'attività.